

2022年度
(令和4年度)

外国人留学生

入学試験要項

- ・留学生一般入試
- ・日本留学試験利用入試
- ・指定校推薦入試〔専願〕

インターネット出願

総合政策学部 総合政策学科
環境情報学部 環境情報学科

重要

指定校推薦入試は、本学を第一志望に考え、合格した場合は入学を辞退することはできません。(専願)

学校法人 暁学園



世界を見つめ地域を考える

四日市大学

出願資格

外国国籍を有する方で、該当する試験の出願資格を満たす方。

- ・「留学生一般入試」で受験される方は、以下の(1)から(3)の条件をすべて満たす方。
- ・「日本留学試験利用入試」で受験される方は、以下の(1)から(4)の条件をすべて満たす方。
- ・「指定校推薦入試」で受験される方は、以下の(1)から(3)、(5)、(6)の条件をすべて満たす方。

- (1)日本国外において、12年以上の学校教育の課程を修了した方、またはこれに準ずる方で文部科学大臣の指定した方。
もしくは国際バカロレア資格を有する方で満18歳以上(2022年4月1日現在)の方。
- (2)入学後は「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得できる方。
- (3)日本国内に確実な身元保証人(国籍は問わない)のある方。
- (4)独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験」(2020年度または2021年度)の「日本語」を受験した方。
- (5)本学が指定する日本語学校の代表者の推薦書がある方。
- (6)本学において勉学を行うのに十分な日本語の能力を有する方(独立行政法人 日本学生支援機構が実施する「日本留学試験(日本語)」平均点程度の日本語の能力を持つと認められる方)。

※出願資格について質問がある方は、入試広報室 TEL(059)365-6711 までお問い合わせください。

出願期間・試験日程・試験会場 ※指定校推薦入試はA日程のみ実施します。

	出願期間	試験日	集合時間	試験開始	合格発表日	試験会場
A日程	2021年11月1日(月)~11月9日(火)	11月20日(土)	12:30	13:00	12月1日(水)	本学
B日程	2022年1月17日(月)~1月25日(火)	2月5日(土)			2月10日(木)	

※入学検定料の支払い期限は、出願登録をした翌日の23:59までです。(出願期間の最終日は16:00までです。)

※出願書類提出期限は、出願期間最終日の16:30までです。

選考方法

留学生一般入試	日本語・小論文[80分]、面接、提出書類の総合評価による判定
日本留学試験利用入試	日本留学試験「日本語」科目の得点、面接、提出書類の総合評価による判定
指定校推薦入試	面接、提出書類の総合評価による判定

出願方法:インターネット出願

四日市大学の「外国人留学生入試」の出願は、インターネットを利用するWEB出願のみです。

入学試験要項を熟読し、内容を理解したうえで、インターネットでの出願登録および入学検定料の支払いをし、

出願期間内に必要書類を送付してください。(インターネットでの出願登録だけでは出願完了とはなりません)

出願期間内に書類を提出しない場合や、書類に不備がある場合は、出願は無効となります。

インターネット出願の流れ

■次の順番で、出願の手続きを行ってください。



インターネット出願のQ&Aについては、インターネット出願サイトで公開していますので、参考にしてください。

インターネット出願案内

<https://www.yokkaichi-u.ac.jp/admission/information/>



STEP1 出願書類

インターネット出願をする前に、事前に必要書類を用意してください。

- 印は、インターネット出願をする前に、ホームページ(インターネット出願案内)からダウンロードし A4 サイズに印刷して、必要書類を用意してください。(※1=指定校推薦入試で受験する方のみ、※2=日本留学試験利用入試で受験する方のみ)
- ◎は、インターネット出願登録・入学検定料の支払い完了後に、ダウンロードし A4サイズに印刷してください。

	書類	所要用紙	内容
1	WEB入学志願票	◎	インターネット出願後にダウンロード(印刷)し、写真を貼付(最近3ヶ月以内撮影)。
2	写真票	◎	
3	履歴書	○	履歴、および家族構成など記入。
4	理由書	○	とにち理由、および本学への志願の動機・理由を記入。
5	日本の高等学校に相当する卒業(修了)証明書 及び 成績証明書	-	日本の高等学校に相当する本国出身学校の卒業(修了)証明書、及び日本の高等学校に相当する本国出身学校の学業成績証明書(全期間)。 ※コピー不可
	最終出身学校の卒業(修了)証明書	-	高等学校卒業後、大学や専門学校等へ進学した方は提出。※コピー不可
6	日本語学校の修了見込証明書 及び 成績証明書	-	成績証明書に出席状況が記載されていない場合は、出席状況のわかる資料。
7	住民票の写し(全記載)	-	居住する市区町村役場で発行されたもの。
8	健康診断書	○	医療機関の医師が作成(出願前3ヶ月以内)したもの。
9	留学同意書	○	父母、またはこれに準ずる者が同意し記入したもの。
10	保証書	○	日本国内に在住する身元保証人が必要事項を記入し署名捺印したもの。 身元保証人の国籍は問いません。
11	パスポートのコピー	○	氏名、パスポート番号、顔写真のページ、最初の入国日「上陸許可認証印」のページをコピーし貼付。
12	在留カードのコピー	○	表面と裏面をコピーし貼付。
13	推薦書	○*1	「指定校推薦入試」を受験する場合は、所属する学校の代表者の「推薦書」<厳
14	日本留学試験の成績通知書のコ	○*2	「日本留学試験利用入試」を受験する場合は、「成績通知書」をコピーし貼付。

※提出された書類に虚偽の記載があった場合は、合格後であっても入学資格を取り消します。

※日本語・英語・中国語以外で作成された書類は、日本語または英語の翻訳を添付してください。翻訳には翻訳者の氏名・住所・連絡先・署名を記入してください。

※原則、提出書類は返還できません。

※在留状況により、追加書類を求めることがあります。

STEP2 アカウント作成、出願登録

よっかいちだいがくじゅけんせい
四日市大学受験生サイト

[<https://www.yokkaichi-u.ac.jp/admission/>] の

「WEB 出願」から、『Post@net [出願サイト]』にアクセス



● アカウント作成 下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

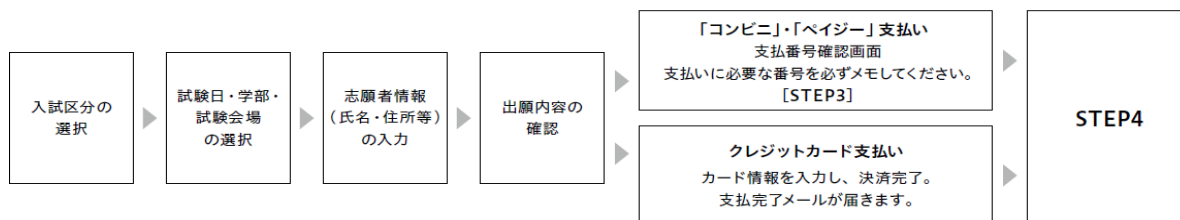
- ①Post@net[出願サイト]のログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ②利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワードを入力して「登録」ボタンをクリック。
- ③入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。
- ④仮登録メールの受信から60 分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑤ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

● ログイン 下記手順に従ってログインしてください。

メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

● 出願登録

「出願登録」ボタンをクリック後、画面の指示に従って登録してください。(出願期間のみ登録が可能です)



check

□入力した志願者情報(特に生年月日、電話番号、住所)に誤りがないか、十分に確認してください。

注意)出願後、受験学部、試験日、選考方法の変更は認めません。

□支払い方法「コンビニ」、「ペイジー」の場合は、支払番号確認画面に支払いに必要な番号が表示されます。

STEP3の支払い時に必要ですので、必ずメモしてください。

STEP3 入学検定料を支払う

■出願登録完了後、入学検定料の支払い方法を選択してください。

支払い方法	■ コンビニ	■ Pay-easy (ペイジー)・ATM
	■ クレジットカード	■ Pay-easy (ペイジー)・ネットバンキング



入学検定料の支払いは、出願登録をした翌日の 23:59 まで(出願期間の最終日は当日の 16:00 までです。)上記の支払い期間を過ぎると、登録された内容で入学検定料の支払いが出来なくなります。

● コンビニ (操作手順は一部省略されています。実際の画面の案内に従って操作してください。)

デイリーヤマザキ/ヤマザキデイリーストア	ローソン/ミニストップ	セイコーマート	ファミリーマート	セブンイレブン
Web画面に表示された「オンライン決済番号」	Web画面に表示された「受付番号」	Web画面に表示された「受付番号」	Web画面に表示された「第1番号(企業コード20020)」 「第2番号(注文番号12桁)」	「払込票」を印刷 またはWeb画面に表示された「払込票番号」
↓	Loppi(ロッピー)	↓	Famiポート	↓
レジで番号をお知らせください	「各種番号をお持ちの方」 ボタンを押す 「受付番号」を入力 「お申込みした電話番号」を入力 「申込券」発券 発券から30分以内にレジへ	レジで「インターネット支払い」と お知らせください。 ※お客様側レジ操作画面に 入力案内が出ますので、 以下操作を行ってください。 「受付番号」を入力 「電話番号」を入力 支払内容の確認画面が 表示されるので、 「OK」ボタンを押す ↓ 代金お支払い	「代金支払い」ボタンを押す 「番号を入力する」ボタンを押す 「第1番号(企業コード20020)」 を入力 「第2番号(注文番号12桁)」 を入力 「Famiポート申込券」発券 発券から30分以内にレジへ	印刷した「払込票」を渡す またはレジで番号を お知らせください。

■受験上の注意

- (1) 出願後の試験方法や志望学部の変更は認めません。
- (2) 受験票は、試験当日必ず持参してください。
- (3) 集合時間に遅刻した場合は、係員に申し出てください。
- (4) 日本語・小論文試験の場合、試験開始後30分以上遅刻した方は受験できません。
- (5) 昼食は各自必要に応じて持参してください。(学内の食堂・売店は、休業していますのでご注意ください。)
- (6) 試験会場では必要な場所以外には出入りしないでください。

■新型コロナウイルス・インフルエンザ等の感染症への対応

- (1) 症状の有無にかかわらず、各自、必ずマスクを装着してください。
(写真照合の際には監督者からの指示に従ってマスクを一旦取り外してください。)
 - (2) 試験場入口に設置しているアルコールで、入退室ごとに手指消毒を行ってください。
 - (3) 試験当日、試験場の換気のため、窓の開放等を行う時間帯があるため、適宜、上着など暖かい服装を持参してください。
 - (4) 新型コロナウイルス、インフルエンザ等の感染症にかかり治療していない方、及び保健所等から新型コロナウイルスの接触者として健康観察や外出自粛を要請されている方は、他の受験者や監督者等に感染するおそれがあるため受験はできません。
 - (5) 発熱(37.5 度以上)等の症状のある場合は受験できません。
- ※新型コロナウイルス感染症・インフルエンザ等で、入学試験を欠席する場合は、試験当日の午前9:30 までに入試広報室(Tel 059-365-6711)まで、申し出てください。振替日程などをご案内いたします。

■合格発表

- (1) 本学受験生サイトの「合格発表」のバナーをクリックし、表示された画面に従い必要な項目を半角英数文字で入力してください。※受験番号は受験票に表記されています。
次の URL より合否結果の速報を照会できます。
<https://www.postanet.jp/gouhi/012354/>
- (2) 合否照会システムの利用可能時間は合格発表日当日午前10 時より7 日間です。
- (3) 合格者には、WEB 入学志願票に記載した住所宛に、合格通知書、入学手続要項、入学手続書類等を合格発表日に発送します。合格者の手元に届くのは、合格発表日の翌日以降となります。
- (4) 試験当日欠席および、試験中の棄権者には「合否発表」の表記はされません。また不合格者、欠席者および棄権者には通知書の郵送はありません。
- (5) 電話等での合否結果についての問い合わせには、一切応じません。また、操作方法や受験番号等のお問い合わせにはお答えできません。
- (6) 本システムの「誤操作」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続は認めません。



■入学手続き

- (1) 合格者には合格通知書とともに「入学手続き要項」等を送付しますので、以下の入学手続き期間内に所定の手続きを完了してください。
- (2) 所定の期間内に入学手続きを完了しない場合は、入学を許可しません。
- (3) 入学手続き完了後、何らかの事情により入学を辞退する場合は、2022年3月31日(木)17:00までに本学所定の手続きをした方に限り、入学金を除く授業料等を返還します。
- ただし、「指定校推薦(専願)」で合格された場合は、本学に入学することを条件とします。また、一旦納入された学納金は一切返還しませんので、ご注意ください。

＜入学手続き期間＞ ※指定校推薦入試はA日程です。

	第1回手続締切(入学金の納入)	第2回手続締切(授業料等納入及び書類提出)
A日程	2021年12月10日(金)	2022年 1月14日(金)
B日程	2022年 2月16日(水)	2022年 2月21日(月)

■入学金・授業料等

詳細は、別紙「私費外国人留学生 入学金・授業料等」を参照してください。(単位:円)

内訳	入学手続[第1回]	入学手続[第2回]	後期	合計
入学金	100,000			100,000
授業料		238,000	238,000	476,000
教育充実費		91,250	91,250	182,500
代理徴収費(保険料等)		61,070	0	61,070
合 計	100,000	390,320	329,250	819,570

- (1) この学費は、入学後の在留資格を「留学」とする私費外国人留学生のうち、所定の手続きを行い、経済的理由により修学が困難であると認められた場合の暫定の金額です。
- (2) 更新審査があり、在学中の成績不良者、または留年生は授業料等減免の対象から除外されます。
- (3) 環境情報学部では、上記に加え、2年次以降に実習費(年間40,000円(教育充実費に含む))を徴収します。
- (4) 代理徴収費(保険料等)は改定される場合があります。
- (5) 授業料等の改定を実施する場合は、全学年を対象として実施します。
- ※後期の学費納入期限は、10月末日です。

■入学前教育

入学手続きを完了した方を対象に、入学時までの学習意欲の向上と学習習慣の確立を目的に、入学前教育を実施します。詳細につきましては、入学手続き完了後にお知らせします。

個人情報取り扱いについて

出願書類に記載していただいた個人情報は、「四日市大学個人情報保護方針」に基づいた厳正な使用をいたします。詳細は、本学ホームページを参照ください。

[<https://www.yokkaichi-u.ac.jp/yokkaichi-info/wp-content/uploads/2021/04/20210407.pdf>]

アドミッション・ポリシー

よっかいちだいがくにゆうがくしやういほうしん
(四日市大学入学者受け入れ方針)

よっかいちだいがくけんがくせいしんにんげんにんげんきよういきそすかくがくぶせんもんきよういくちいきこうけんがた
四日市大学は、建学の精神である「人間たれ」を人間教育の基礎に据え、各学部の専門教育とともに、地域貢献型
だいがくとくしよくきよういくくいあたらかんせいしやもよっかいちししゅつしんちいきはってんこうけん
大学の特色を教育に組み入れ、新しい感性とグローバルな視野を持って四日市市や出身地域の発展に貢献でき
じんざいいくせいめざじつげんつぎいよくししつもがくせいもと
る人材の育成を目指します。その実現のために、次の意欲と資質を持った学生を求めます。

【総合政策学部】

- ・公務員として、あるいは企業、NPOなどで企画能力を発揮し、幅広い視野で活躍したいひと
- ・経営についての関心を持ち、地域や企業などで国際的な観点から、幅広い視野で活躍したいひと
- ・スポーツや心身の健康について、体系的に学ぶことにより人間性を高め、幅広い視野で活躍したいひと

【環境情報学部】

- ・自然と社会の環境に関する事柄を総合的に学び、地球規模の問題や地域社会に関わる環境問題解決に取り組みたいひと
- ・プログラミング、Web デザインなどの情報通信技術の修得を目指すひと
- ・スタジオ技術、メディア作品の制作技術を学び、創造力を発揮しながら自己表現したいひと

<交通案内>

名古屋方面から

きんてつでんしやきんてつなごやえききゆうこうみんきんてつとみだえきげしやえきまえちよくつうやくふん
近鉄電車／近鉄名古屋駅から(急行27分)近鉄富田駅下車 駅前より直通バスで約12分

JR／名古屋駅から関西本線(普通35分)富田駅下車 駅前より直通バスで約19分

大阪方面から

きんてつでんしやおおさかなんばえきとつきゆうじかんきんてつよっかいちえきげしやとつきゆういがいでんしやなごやゆきのか
近鉄電車／大阪難波駅から(特急2時間)近鉄四日市駅下車 特急以外の電車(名古屋行)に乗り換え、

きんてつよっかいちえききゆうこうみんきんてつとみだえきげしやえきまえちよくつうやくふん
近鉄四日市駅から(急行5分)近鉄富田駅下車 駅前より直通バスで約12分

だいがくちよくつうじこくひよう
大学直通バス時刻表 (大学まで、JR富田駅から300円、近鉄富田駅から260円です。)

しけんび 試験日	とみだえきひがぐち JR富田駅(東口)発	きんてつとみだえきにしがち 近鉄富田駅(西口)発	よっかいちだいがくちやく 四日市大学着
にってい A日程・B日程 きようつう 共通	11:50	→ 12:00	→ 12:12

■宿泊案内

しゆくはくきぼうじゆけんせいうきちよくせつもうこ
宿泊を希望する受験生は、右記のホテルに直接申し込んでください。

よやくときかならよっかいちだいがくじゆけんむねつた
予約される時は、必ず「四日市大学受験」の旨をお伝えください。

まんしつばあいはやく
なお、満室になる場合がありますので早めにご予約ください。

よっかいち
プラトンホテル四日市 TEL(059)352-0300

〒510-0087 三重県四日市市西新地7-3

しゆくはくだい
宿泊代 シングルタイプ(1名) 1泊
6,800円～(消費税込み)

<問い合わせ先>

よっかいちだいがくにゆうしこうほうしつ
四日市大学 入試広報室

〒512-8512 三重県四日市市萱生町1200

TEL(059)365-6711 FAX(059)325-7218

ホームページ <https://www.yokkaichi-u.ac.jp/admission/>

E-mail nyushi@yokkaichi-u.ac.jp

別紙

四日市大学

私費外国人留学生 入学金・授業料等

(単位：円)

総合政策学部・環境情報学部		入学手続		1 年次	2 年次以降	
		第 1 回	第 2 回	後期	前期	後期
入学金		100,000				
授業料			238,000	238,000	238,000	238,000
教育充実費			91,250	91,250	182,500	182,500
代理徴収金	学友会費〔1 年分〕		6,000		6,000	
	教育後援会費〔1 年分〕		10,000		10,000	
	学会費〔1 年分〕		3,000		3,000	
	学生傷害保険料〔4 年分〕		4,660			
	学研災付帯学生生活総合保険費〔4 年分〕		37,410			
計		100,000	390,320	329,250	439,500	420,500
年度合計				819,570		860,000

入学手続き締切日	第 1 回目	第 2 回目
A 日程【専願】	2021 年 12 月 10 日	2022 年 1 月 14 日
B 日程	2022 年 2 月 16 日	2022 年 2 月 21 日

- ①この学費は、私費外国人留学生で入学後の在留資格が「留学」を取得する学生に対して、所定の手続を行い、経済的理由により修学が困難であると認められた場合の暫定の金額です。
- ②更新審査があり、在学中の成績不良者、または留年生は授業料等減免の対象から除外されます。
- ③環境情報学部は、上記に加え、2 年次以降に実習費〔年間 40,000 円〕（教育充実費に含む）を徴収します。
- ④代理徴収金（保険料等）は改定される場合があります。
- ⑤授業料等の改定を実施する場合は、全学年を対象とします。
- ⑥後期納入金額は、後期授業料等として 10 月末日までに納入する金額です。